

Ambizione

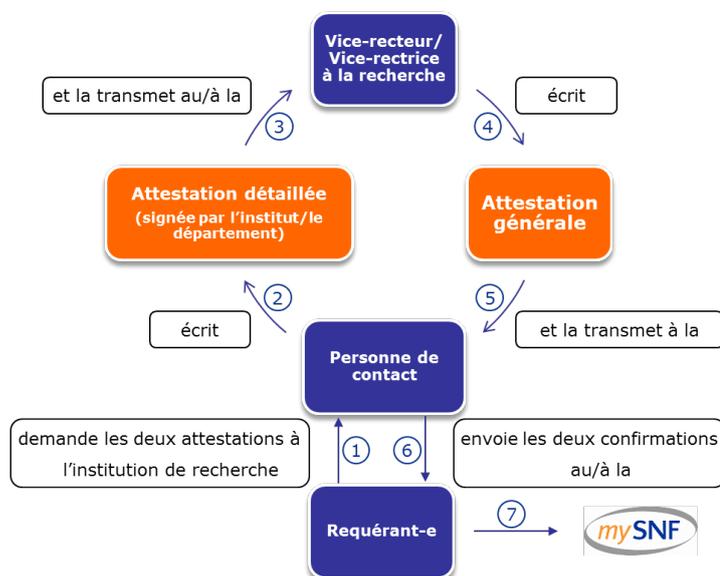
Attestation écrite de l'institution de recherche

Remarques préliminaires : Le FNS octroie des subsides Ambizione à de jeunes chercheurs/chercheuses souhaitant conduire, gérer et diriger leur propre projet indépendant dans une haute école suisse ou dans une institution de recherche en dehors du domaine des hautes écoles. Les subsides Ambizione ne sont pas destinés à simplement financer des chercheurs/chercheuses supplémentaires au niveau postdoctoral. Seul-e-s les jeunes chercheurs/chercheuses ayant fait preuve d'excellence et présentant un fort potentiel en vue d'une carrière académique peuvent bénéficier de cet encouragement. Le FNS octroie les types de subsides Ambizione suivants (article 2 du règlement Ambizione):

- Subside Ambizione avec le salaire du/de la bénéficiaire et des fonds de projet ;
- Subside de projet Ambizione (uniquement les fonds de projet).

L'attestation écrite de l'institution de recherche consiste en deux lettres séparées :

1. Une attestation détaillée de l'institution de recherche signée par la personne de contact (chef du groupe de recherche) mentionnée dans la requête et par le directeur du département/de l'institut. Cette lettre se réfère aux obligations mentionnées dans le règlement Ambizione, plus particulièrement dans l'article 8 et dans l'article 12.
2. Une attestation générale du vice-rectorat à la recherche (ou équivalent)



La direction du département/de l'institut doit faire parvenir l'attestation détaillée de l'institution de recherche (point 1) au vice-rectorat à la recherche afin d'obtenir l'attestation générale (point 2). Ensuite, la personne de contact de l'institution de recherche doit envoyer les deux attestations au/à la requérant-e pour lui permettre de soumettre sa requête à temps.

Les deux attestations écrites doivent être rédigées suivant le modèle de texte préparé ci-dessous à cet effet sur un papier disposant de l'en-tête officiel de l'institution de recherche. Elles **doivent être jointes à la requête** et ne seront considérées comme complètes que si tous les points pertinents à la candidature sont traités.

1. Attestation détaillée de l'institution de recherche

La/Le/L' **[nom du département/de l'institut]** confirme à **[nom du requérant/de la requérante]**, sa volonté d'adhérer aux obligations détaillées ci-dessous en cas d'octroi de subside Ambizione par le FNS pour la requête intitulée **[titre du projet]**.

L'institution de recherche s'engage à accueillir le/la requérant-e pour la durée de son subside Ambizione et à :

- l'intégrer en son sein et lui fournir un espace de travail ;
- l'aider à gérer son équipe et lui apporter un soutien administratif ;
- lui fournir, ainsi qu'à son équipe, un soutien à la recherche tout au long du projet. Plus particulièrement, l'institution de recherche s'engage à offrir un soutien approprié aux frais de recherche (par ex. pour le matériel, l'équipement, le personnel, les déplacements, etc.) et à mettre à disposition les infrastructures, les équipements et tout autre service nécessaire à la conduite du projet de recherche **[veuillez préciser]**;
- garantir l'indépendance scientifique du/de la requérant-e, surtout en ce qui concerne :
 - la réalisation du projet sous sa direction scientifique ;
 - la sélection et la supervision d'autres membres de l'équipe ;
 - l'utilisation du budget afin d'atteindre les objectifs scientifiques du projet ;
 - le droit à publier en tant qu'auteur-e principal-e et responsable, et à n'inviter comme co-auteur-e-s que celles et ceux qui ont contribué de manière significative au travail concerné ;
- informer le/la requérant-e des postes vacants dans son domaine de compétence.

[Les points suivants doivent être abordés LE CAS ECHEANT]

- Si le salaire d'un-e doctorant-e est compris dans le budget, le directeur/la directrice de thèse et l'institution de recherche s'engagent à garantir l'achèvement de la thèse à l'expiration du subside ou lors de l'arrêt prématuré du projet (y compris le financement requis).
- Le directeur/la directrice officiel/-le de thèse au/à l'**[nom du département/de l'institut]** sera **[nom]**.
- Si l'engagement d'une chercheuse ou d'un chercheur de niveau postdoctoral est envisagé, l'institution de recherche doit confirmer qu'il couvre au moins la moitié du salaire.
- *[Dans le cas de chercheuses et chercheurs en médecine ayant des activités cliniques]* **[Nom du /de la requérant-e]** pourra consacrer au moins 80% du taux d'occupation financé au projet et à sa formation personnelle et continue, ainsi qu'un maximum de 20% (en moyenne sur la durée totale du subside) aux activités cliniques. La part salariale pour le pourcentage du temps de travail consacré aux activités cliniques sera couverte par l'institution de recherche.
- *[Dans le cas de subsides de projet Ambizione]*: Le poste (y compris le salaire) de **[nom du/de la requérant-e]** est garanti pour toute la durée sollicitée du projet. Le taux d'occupation est de **[donnée en %]** dont **[donnée en %]** sont consacrés à la recherche et **[donnée en %]** aux autres activités. Les mesures suivantes en termes de planification de carrière et de perspectives académiques associées au poste actuel sont : **[veuillez spécifier]**

[Les points suivants doivent être OBLIGATOIREMENT confirmés]

- Prise de position concernant l'intérêt général de l'institution de recherche pour le/la requérant-e et son projet/domaine de recherche, ainsi que les synergies envisagées.
- Prise de position sur le projet et son indépendance par rapport à d'autres objectifs de recherche en cours dans l'institution.
- **[Commentaires supplémentaires si nécessaire]**

[Nom et signature ; signé par la personne de contact mentionnée dans la requête et par la/le directrice/directeur du département]

2. Attestation écrite du vice rectorat à la recherche

La direction de la/le/l'**[nom de l'institution de recherche]** soutient la candidature de **[nom du/de la requérant-e]** pour un subside Ambizione et garantit les conditions nécessaires pour la réalisation fructueuse du projet de recherche conformément à la lettre du/de l'**[nom du département/de l'institut]**.

[Commentaires supplémentaires si nécessaire]

[Nom et signature ; signé par le/la vice-recteur/vice-rectrice à la recherche ou équivalent]

(01.07.2022)